Приложение № 1

к постановлению администрации

Советского городского округа

от «\_\_\_» февраля 2015 г. №\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Молодежной администрации**

**Советского городского округа**

# Глава 1. Общие положения

* 1. Молодежная администрация Советского городского округа (далее - Молодежная администрация) является совещательным органом при главе администрации Советского городского округа, образуемым в целях самореализации и вовлечения молодежи в решение социально-экономических проблем Советского городского округа, для участия в формировании кадрового потенциала органов местного самоуправления Советского городского округа из числа перспективных молодых специалистов и функционирует на общественных началах.
  2. Настоящее Положение определяет статус и порядок осуществления своих полномочий Молодежной администрацией.
  3. Молодежная администрация в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Советский городской округ, а также настоящим Положением и Регламентом.
  4. Ответственным за организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Молодежной администрации является управление по культуре и молодежной политике администрации Советского городского округа.
  5. Деятельность Молодежной администрации осуществляется по следующим основным направлениям:
* изучение деятельности управлений администрации Советского городского округа;
* командная работа по содействию в решении социально-экономических проблем Советского городского округа, участие в межведомственных рабочих группах, организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение жизни молодежи и всех жителей Советского городского округа;
* активное сотрудничество с общественными объединениями Советского городского округа, направленное на объединение усилий в активизации общественной деятельности молодежи Советского городского округа.

# Глава 2. Цели и задачи Молодежной администрации

* 1. Цели Молодежной администрации
* вовлечения молодежи в процесс социально-экономического и культурного развития муниципального образования;
* повышения правовой и политической культуры молодежи, а также их приобщения к общественной и социально-значимой деятельности;
* создания системы взаимодействия и взаимопомощи молодежи и органов исполнительной власти;
* формирования молодежного кадрового резерва муниципального образования;
* привлечение научного и творческого потенциала молодежи Советского городского округа к решению задач, стоящих перед администрацией Советского городского округа.
  1. Задачи Молодежной администрации
* изучение, анализ и подготовка проектов программ развития в сфере молодежной социальной политики и внесение их в установленном порядке на рассмотрение главе администрации Советского городского округа, содействие в реализации программ социально-экономического развития Советского городского округа;
* изучение и обобщение мнения молодежи о деятельности органов местного самоуправления, иных органов и учреждений, действующих на местном уровне;
* изучение проблем муниципального образования в вопросах молодежной политики;
* обеспечение участия представителей молодежи Советского городского округа в деятельности органов местного самоуправления Советского городского округа;
* получение молодежью Советского городского округа знаний, опыта практических навыков в области муниципального управления, изучение проблем муниципального управления в различных сферах общественных отношений;
* содействие повышению социальной активности молодежи, создание целостной системы отбора, подготовки и продвижения наиболее подготовленных и социально активных молодых людей;
* содействие в повышении социально-общественной активности молодежи путем вовлечения в сотрудничество с общественными объединениями Советского городского округа;
* осуществление иных полномочий совещательного органа при администрации Советского городского округа.

# Глава 3. Порядок формирования Молодежной администрации

* 1. Молодежная администрация формируется на основании Конкурса, организацию и проведение которого осуществляет управление по культуре и молодежной политике администрации Советского городско округа во взаимодействии с курирующими работу Молодежных администраций органами – Молодежным Правительством и Молодежной парламентской Ассамблеей.
  2. Условия Конкурса, на основании которого формируется состав Молодежной администрации, определяются Положением о порядке проведения Конкурса по формированию Молодежной администрации Советского городского округа.
  3. Управление по культуре и молодежной политике по итогам конкурса вносит на рассмотрение главе администрации Советского городского округа предложение по составу Молодежной администрации.
  4. Глава администрации Советского городского округа своим постановлением утверждает персональный состав Молодежной администрации.
  5. Каждому члену Молодежной администрации вручается документ, подтверждающий его статус.
  6. В случае отказа от продолжения членства в Молодежной администрации по собственному желанию и выхода из нее на место прежнего члена Молодежной администрации приглашается кандидат из резерва, образованного при проведении конкурса и оформленного протоколом.
  7. Замещение образовавшейся в ходе работы Молодежной администрации вакансии осуществляется посредством голосования действующих членов. Кандидатуры определяются в ходе Конкурса по формированию основного состава Молодежной администрации и составляют резерв Молодежной администрации в количестве до пяти человек. Доизбранным членом Молодежной администрации становится кандидат, набравший наибольшее число голосов. В случае если два и более кандидата наберут одинаковое количество голосов, окончательное решение принимается председателем Молодежной администрации.

# Глава 4. Состав Молодежной администрации

* 1. В состав Молодежной администрации могут входить молодые люди от 14 до 30 лет, проживающие на территории Советского городского округа.
  2. Количественный состав Молодежной администрации составляет до 19 человек и определяется в зависимости от результатов проведения Конкурса.
  3. Качественный состав Молодежной администрации составляют школьники, студенты, члены общественных организаций, работающая молодежь.
  4. В состав Молодежной администрации входит: председатель Молодежной администрации, два заместителя председателя, руководитель аппарата Молодежной администрации, ответственный секретарь и члены Молодежной администрации.
  5. Председателем Молодежной администрации избирается из числа членов голосованием по итогам представления комплексной программы развития.
  6. Председатель Молодежной администрации:
* председательствует на заседаниях Молодежной администрации;
* участвует в заседаниях Молодежной администрации с правом решающего голоса;
* дает поручения членам Молодежной администрации;
* обладает единоличным правом подписи любых документов, исходящих от имени Молодежной администрации;
* обязан исполнять решения главы администрации Советского городского округа и его заместителя по вопросам своего ведения и решения Молодежной администрации;
* представляет Молодежную администрацию Советского городского округа на расширенных заседаниях Молодежного Правительства Калининградской области и совещаниях, проводимых главой администрации Советского городского округа;
* осуществляет иные полномочия, необходимые для эффективной работы Молодежной администрации.
  1. Первым заместителем председателя Молодежной администрации является лицо, занявшее по итогам голосования.
  2. Первый заместитель председателя Молодежной администрации в полном объеме замещает председателя в его отсутствие;
  3. Вторым заместителем председателя Молодежной администрации является лицо, занявшее по итогам голосования третье место.
  4. Второй заместитель председателя Молодежной администрации председательствует на заседаниях Молодежной администрации в отсутствие председателя и первого заместителя председателя;
  5. Руководитель аппарата Молодежной администрации и ответственный секретарь избирается среди членов Молодежной администрации простым большинством голосов.
  6. Руководитель аппарата Молодежной администрации осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодежной администрации, ведет протокол заседаний и документооборот;
  7. Иными членами Молодежной администрации являются остальные победители Конкурса.

# Глава 5. Права и обязанности членов Молодежной администрации

* 1. Члены Молодежной администрации имеют право
* участвовать в деятельности Молодежной администрации;
* вносить на рассмотрение Молодежной администрации предложения по вопросам ее деятельности;
* участвовать в программных мероприятиях, проводимых Молодежной администрацией;
* получать информацию о деятельности Молодежной администрации;
* запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для реализации своих полномочий в области молодежной политики на территории Советского городского округа;
* вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности главе администрации городского округа или заместителю главы администрации Советского городского округа по социальным вопросам;
* инициировать и организовывать совещания, консультации, "круглые столы" и другие мероприятия;
* для осуществления своей деятельности в установленном порядке формировать рабочие группы по различным направлениям жизнедеятельности Советского городского округа;
* вносить предложения по разработке проектов муниципальных правовых актов Советского городского округа;
* вносить предложения по формированию молодежных совещательных органов при администрации Советского городского округа, деятельность которых направлена на решение социально-экономических вопросов Советского городского округа;
* курировать молодежные инициативные группы, деятельность которых направлена на решение тех или иных социально-экономических проблем Советского городского округа;
* вести переписку с государственными органами и организациями по вопросам, относящимся к компетенции Молодежной администрации;
* принимать обязательные для членов Молодежной администрации решения по вопросам организации своей деятельности;
* представлять в установленном порядке информацию о своей деятельности заинтересованным организациям и гражданам.
  1. Члены Молодежной администрации обязаны
* исполнять решения Молодежной администрации, поручения куратора Молодежной администрации;
* лично участвовать в деятельности Молодежной администрации, посещать все ее заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежной администрацией задач;
* информировать Молодежную администрацию и куратора Молодежной администрации о своей работе;
* содействовать повышению популярности Молодежной администрации;
* не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежной администрации и ее членов;
* соблюдать действующее федеральное и региональное законодательство, действующие нормативные правовые акты администрации Советского городского округа;
* в случае необходимости представлять заинтересованным государственным органам, организациям, гражданам информацию о своей деятельности;
* информировать ежеквартально главу администрации Советского городского округа о результатах своей деятельности;
* представлять по окончании срока полномочий главе администрации Советского городского округа итоговый отчет о деятельности своего созыва;
* не разглашать и не использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, полученную в результате исполнения своих задач и функций.

# Глава 6. Полномочия Молодежной администрации

* 1. К полномочиям членов Молодежной администрации относится:
* решение стоящих перед Молодежной администрацией задач;
* разработка Регламента работы Молодежной администрации Советского городского округа;
* посещение заседаний Молодежной администрации;
* участие в заседаниях, проводимых главой администрации Советского городского округа или подведомственными структурами, заседаниях окружного Совета депутатов Советского городского округа;
* разработка предложений о принятии нормативных правовых актов, программ, проектов в сфере молодежной, социальной политики, экономики, экологии, туризма и других сферах;
* реализация проектов в сфере молодежной политики, предложенных управлением по культуре и молодежной политике администрации Советского городского округа или разработанных членами Молодежной администрации;
* содействие повышению авторитета Молодежной администрации.

# Глава 7. Срок полномочий членов Молодежной администрации

* 1. Срок полномочий членов Молодежной администрации составляет два года.
  2. Срок полномочий членов Молодежной администрации начинается со дня вступления в силу Постановления главы администрации Советского городского округа об утверждении состава Молодежной администрации на территории муниципального образования и прекращается в день утверждения нового состава Молодежной администрации.
  3. За два месяца до окончания срока полномочий членов Молодежной администрации инициируется процедура формирования нового состава Молодежной администрации.
  4. По итогам деятельности очередного состава Молодежной администрации:
* управлениями подготавливаются характеристики с указанием времени и результатов изучения членами Молодежной администрации деятельности управлений администрации;
* члены Молодежной администрации могут награждаться благодарственными письмами главы администрации Советского городского округа и главы Советского городского округа;
* лучшим членам Молодежной администрации предоставляются рекомендации с указанием результатов их деятельности;
* документы, связанные с деятельностью Молодежной администрации, хранятся в управлении по культуре и молодежной политике;
* вопросы деятельности Молодежной администрации, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом Молодежной администрации.
  1. Досрочное прекращение полномочий отдельных членов Молодежной администрации предусмотрено в случаях:
* письменного заявления члена Молодежной администрации о сложении своих полномочий;
* вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным члена Молодежной администрации;
* переезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование, субъект Российской Федерации, государство;
* постановления главы администрации Советского городского округа о лишении члена Молодежной администрации своего статуса по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей;
* решения Молодежной администрации о лишении члена Молодежной администрации своего статуса, если за это решение проголосовало не менее 2/3 действующего состава Молодежной администрации;
* досрочное прекращение полномочий Молодежной администрации предусмотрено в случаях:
* самороспуска;
* принятие постановления администрации Советского городского округа по данному вопросу;
* рекомендации Молодежного Правительства и Молодежной Парламентской Ассамблеи начальнику управления по культуре и молодежной политике;

# Глава 8. Куратор члена Молодежной администрации

* 1. Руководители управлений администрации Советского городского округа рекомендуют главе администрации Советского городского округа кураторов членов Молодежной администрации, из числа сотрудников управлений.
  2. Глава администрации Советского городского округа своим распоряжением утверждает список кураторов членов Молодежной администрации.
  3. Куратор члена Молодежной администрации выполняет следующие функции:
* обеспечивает взаимодействие члена Молодежной администрации с начальником управления и специалистами;
* оказывает содействие члену Молодежной администрации в получении в установленном порядке необходимой информации для изучения деятельности управления;
* содействует согласованию предложений Молодежной администрации с начальником управления;
* ведет учет деятельности члена Молодежной администрации в управлении.

# Глава 9. Куратор Молодежной администрации

* 1. Назначается для общей координации командной деятельности Молодежной администрации из числа сотрудников управления по культуре и молодежной политике, в должностных обязанностях которого делается соответствующее дополнение. Кандидатура куратора Молодежной администрации утверждается распоряжением главы администрации Советского городского округа.
  2. Осуществляет организацию деятельности Молодежной администрации.
  3. Координирует работу членов Молодежной администрации, творческих коллективов, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежной администрацией, в том числе дает поручения членам Молодежной администрации, а также создаваемым творческим коллективам, экспертным и рабочим группам в соответствии с их задачами и направлениями деятельности.
  4. Утверждает перспективный план работы Молодежной администрации.
  5. Созывает и проводит внеочередные заседания Молодежной администрации.
  6. Председательствует на внеочередных заседаниях Молодежной администрации.
  7. Формирует повестку дня очередного заседания.
  8. Согласовывает решения Молодежной администрации.
  9. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Регламентом работы Молодежной администрации.
  10. Куратором Молодежной администрации готовятся предложения главе администрации Советского городского округа по формированию списка кадрового резерва из числа наиболее активных членов Молодежной администрации.

# Глава 10. Организация и порядок деятельности Молодежной администрации

* 1. Заседания Молодежной администрации проводятся регулярно, не реже двух раз в месяц. Дату, место и время заседания определяет председатель Молодежной администрации с учетом мнений членов Молодежной администрации.
  2. Деятельностью Молодежной администрации руководит председатель Молодежной администрации.
  3. Первое заседание Молодежной администрации проходит после издания постановления главы администрации Советского городского округа об утверждении персонального состава Молодежной администрации.
  4. Члены Молодежной администрации в течение срока полномочий изучают деятельность управлений администрации Советского городского округа на безвозмездной основе. График изучения членами Молодежной администрации деятельности управлений администрации Советского городского округа составляется кураторами управлений администрации Советского городского округа и утверждается их руководителем.
  5. Регламент работы и структура Молодежной администрации утверждаются на первом заседании Молодежной администрации.
  6. Заседание Молодежной администрации правомочно в случае присутствия на нем более половины членов Молодежной администрации.
  7. Внеочередные заседания проводятся по предложению куратора Молодежной администрации или по предложению не менее двух третей членов Молодежной администрации.
  8. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежной администрации и носят рекомендательный характер для главы администрации Советского городского округа, а для членов Молодежной администрации являются обязательными для исполнения и оформляются протоколом. Молодежная администрация может готовить рекомендации, предложения и обращения управлениям администрации Советского городского округа.
  9. Члены Молодежной администрации участвуют в заседаниях Молодежной администрации, работе экспертных и рабочих групп лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

# Глава 11. Заключительные положения

## Настоящее положение вступают в силу с момента утверждения главой администрации Советского городского округа.

## Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Советского городского округа.

## Предложения по внесению изменений в настоящее Положение вносятся членами Молодежной администрации на ее заседаниях. Молодежная администрация рассматривает и принимает соответствующее решение, которое направляется главе администрации Советского городского округа.